

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 26.09.2024, klo 18:00 - 20:13

Paikka Suomenniemen kirjasto, Opinraitti 20, Suomenniemi / Teams-yhteys

### **Käsitellyt asiat**

- § 23 Kokouksen avaus**
- § 24 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 25 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 26 Talouden seuranta 8/2024, Suomenniemen aluejohtokunta**
- § 27 Yhteistyösopimukset - Suomenniemen aluejohtokunta 2024**
- § 28 Suomenniemen aluejohtokunnalle saapuneet yhteistyöhakemukset 2024**
- § 29 Suomenniemen frisbeepuiston huolto- ja korjaustoimenpiteet**
- § 30 Varastotilan vuokrasopimuksen uusiminen vuodelle 2025, Suomenniemen aluejohtokunta**
- § 31 Suomenniemen apteekin info-TV:n sijoitus uuteen paikkaan**
- § 32 Osallistava budjetointi 2025, Suomenniemen aluejohtokunta**
- § 33 Testamentti- ja kuolinpesävarat, Suomenniemen aluejohtokunta**
- § 34 Aloite asiointikyytien järjestämisestä Ristiinan apteekkiin**
- § 35 Suomenniemen aluejohtokunnan lausunnot talousarvioesityksistä 2025**
- § 36 Tulevat tapahtumat 2024, Suomenniemen aluejohtokunta**
- § 37 Tiedoksi**
- § 38 Muut asiat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Vesa Erkkilä, puheenjohtaja  
Susanna Rusakko, 1. varapuheenjohtaja  
Helena Harmonen, sihteeri  
Kari Kauria  
Minna Kiesilä  
Rauno Kurtén  
Terttu Tarhonen

Poissa

Pekka Pöyry, kaupunginhallituksen puheenjohtaja

Allekirjoitukset

Vesa Erkkilä  
Puheenjohtaja

Helena Harmonen  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

03.10.2024

03.10.2024

Terttu Tarhonen  
Pöytäkirjantarkastaja

Kari Kauria  
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa [www.mikkeli.fi](http://www.mikkeli.fi)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 23**

### **Kokouksen avaus**

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

### **Päätös**

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

## § 24

### Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Aluejohtokunnan kokous on laillinen ja päätösvaltainen, jos saapuvilla on enemmän kuin puolet aluejohtokunnan jäsenmäärästä.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Vesa Erkkilä

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

#### **Päätös**

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 25**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

Pöytäkirja on tarkastettava aluejohtokunnan päätöksen mukaan siten, että pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan aakkosjärjestyksessä kaksi jäsentä kerrallaan.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Vesa Erkkilä

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Terttu Tarhonen ja Kari Kauria.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti torstaina 3.10.2024 ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

**§ 26**

**Talouden seuranta 8/2024, Suomenniemen aluejohtokunta**

MliDno-2024-837

Valmistelija / lisätiedot:

Vesa Erkkilä, Helena Harmonen

vesaerk@gmail.com, helena.harmonen@gmail.com

**Liitteet**

1 Liite Sajk 11.9.2024 Toteuma 8/2024

Todetaan Suomenniemen aluejohtokunnan taloudellinen tilanne.

**Ehdotus**

Esittelijä: Vesa Erkkilä

Merkitään tiedoksi.

**Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 27**

### **Yhteistyösopimukset - Suomenniemen aluejohtokunta 2024**

MliDno-2024-1037

Valmistelija / lisätiedot:

Vesa Erkkilä, Helena Harmonen

vesaerk@gmail.com, helena.harmonen@gmail.com

Suomenniemen aluejohtokunta tarkastelee vuodelle 2024 tehtyjen yhteistyösopimusten tilanteen.

- Yhteistyösopimus, Suomenniemen Tapahtumat ja palvelut 2024-esite
- Yhteistyösopimus, Suomenniemi-päivien 19.7.-21.7.2024 markkinointi

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Vesa Erkkilä

Merkitään tiedoksi.

#### **Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

## § 28

### Suomenniemen aluejohtokunnalle saapuneet yhteistyöhakemukset 2024

MliDno-2024-1037

Valmistelija / lisätiedot:

Vesa Erkkilä, Helena Harmonen

vesaerk@gmail.com, helena.harmonen@gmail.com

Suomenniemen aluejohtokunnalle on saapunut seuraavat kumppanuushakemukset:

#### **Suomenniemen Nuorisoseura ry, yhteistyöhakemus nuorisoseurantalonsesikaton korjaukseen**

Suomenniemen Nuorisoseura ry hakee 3.9.2024 saapuneella hakemuksella Suomenniemen aluejohtokuntaa yhteistyökumppaniksi nuorisoseurantalonsesikaton korjaukseen. Haettava avustus on 6.000 €. Hankkeen kustannusarvio on 89.300 € sisältäen mm. uuden peltikatteen, vanhan katteen purun, lahovaurioiden korjauksen, sadevesijärjestelmän ja kattoturvuotteiden uusimiset asennuksineen. Uusittu katto maalautetaan parin vuoden kuluttua. Hankkeessa noudatetaan museoviraston ohjeita. Rakennuksella on kirkonkylän osayleiskaavassa merkintä sr-1, suojeltava rakennus. Hanke rahoitetaan avustuksilla, lahjoituksilla, talkootyöllä sekä muulla varainhankinnalla, mm. järjestämällä bingotapahtumia sekä näytelmäesityksiä. Nuorisoseuran omarahoitusosuus hankkeesta on 8.930 €. Suomenniemen aluejohtokunta keskustelee saapuneesta yhteistyöhakemuksesta.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Vesa Erkkilä

Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

#### **Päätös**

Esittelijän päätösehdotus kokouksessa:

Suomenniemen aluejohtokunta päättää myöntää Suomenniemen Nuorisoseura ry:lle nuorisoseurantalonsesikaton korjaukseen 6.000 euroa.

Esittelijän päätösehdotus hyväksyttiin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## § 29

### **Suomenniemen frisbeepuiston huolto- ja korjaustoimenpiteet**

MliDno-2024-3015

Valmistelija / lisätiedot:

Vesa Erkkilä, Helena Harmonen

vesaerk@gmail.com, helena.harmonen@gmail.com

Vuonna 2018 rakennettiin talkootyönä (ESLI, Suomenniemen Urheilijat ry) 9-väyläinen frisbeegolfrata pururadan maastoon. Radan tarvikehankinnat tehtiin joulukuussa 2017 aluejohtokuntien strategisena hankkeena. Vuonna 2020 frisbeegolfrata laajennettiin frisbeegolfpuistoksi. Laajennukseen sisältyi yhdeksän uuden heittopaikan rakentaminen, väylien raivaus ja rataopasteen uusiminen.

Frisbeegolfpuisto on kerännyt paljon pelaajia ja siitä on muodostunut yksi Suomenniemen vetovoimaisimmista kohteista. Ensimmäisessä vaiheessa rakennetut heittopaikat ovat nyt kunnostuksen tarpeessa.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Vesa Erkkilä

Suomenniemen aluejohtokunta päättää kartoittaa kunnostustarpeen laajuuden ja laatii kustannusarvion. Päätös kunnostamisesta tehdään seuraavassa kokouksessa.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Suomenniemen aluejohtokunta nimesi Susanna Rusakon kunnostustarvesuunnitelman ja kustannusarvion laatijaksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

### **§ 30**

#### **Varastotilan vuokrasopimuksen uusiminen vuodelle 2025, Suomenniemen aluejohtokunta**

MliDno-2024-1038

Valmistelija / lisätiedot:

Vesa Erkkilä, Helena Harmonen

vesaerk@gmail.com, helena.harmonen@gmail.com

Suomenniemen aluejohtokunnan hallussa on katettua ja lukittavaa varastotilaa vaativaa, suomenniemeläisten yhdistysten yhteiskäyttöön tarkoitettua irtaimistoa, kuten esiintymislava katoksineen sekä Suomenniemellä järjestettävissä tapahtumissa käytettäviä opasteita yms. tavaraa. Tavaraille on vuokrattuna säilytystilaa \*\*\*\*\*. Irtaimisto tarvitsee säilytystilan myös jatkossa.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Vesa Erkkilä

Suomenniemen aluejohtokunta päättää jatkaa \*\*\*\*\* tarjoaman säilytystilan vuokrausta vuodelle 2025 hintaan 200 euroa (alv 0 %).

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 31**

### **Suomenniemen apteekin info-TV:n sijoitus uuteen paikkaan**

MliDno-2018-224

Valmistelija / lisätiedot:

Vesa Erkkilä, Helena Harmonen

vesaerk@gmail.com, helena.harmonen@gmail.com

Suomenniemen aluejohtokunnalla on viisi info-TV:tä. Suomenniemen apteekin lopetettua toimintansa 31.7.2024 on apteekissa ollut info-TV jäänyt ylimääräiseksi. Neljä muuta info-TV:tä sijaitsevat Suomenniemen Salessa, Kiesilän Kievarilla, Rantinhovissa ja Laamalansaaren karavaanialueella. Suomenniemen aluejohtokunta keskustelee info-TV:n määrästä ja sijoituspaikoista.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Vesa Erkkilä

Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

#### **Päätös**

Esittelijän päätösehdotus kokouksessa:

Suomenniemen aluejohtokunta päättää, että apteekista ylimääräiseksi jäänyt info-TV sijoitetaan loppuvuodesta Kauriansalmeen avautuvan Kahvila-ravintolan tiloihin, mikäli yrittäjä sen hyväksyy.

Esittelijän päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

## § 32

### Osallistava budjetointi 2025, Suomenniemen aluejohtokunta

MliDno-2024-3061

Valmistelija / lisätiedot:

Vesa Erkkilä, Helena Harmonen

vesaerk@gmail.com, helena.harmonen@gmail.com

Kaupunkikehityslautakunta on hyväksynyt toteutettavaksi talousarvion 2023 investointiosan puitteissa osana osallistavaa budjetointia koulukyytikatokset Suomenniemen keskustaan ja Salmenrantaan. Koulukyytikatosten ja niiden yhteyteen sijoittavien polkupyörien korjausosiemien rakentaminen ei ole kuitenkaan edennyt vuoden 2024 aikana.

Aluejohtokuntien yhteisessä tapaamisessa pyydettiin aluejohtokuntia tekemään ehdotuksia tulevaan osallistavan budjetoinnin äänestykseen.

#### Ehdotus

Esittelijä: Vesa Erkkilä

Suomenniemen aluejohtokunta laatii ehdotuksia tulevaan osallistuvan budjetoinnin äänestykseen.

#### Päätös

Suomenniemen aluejohtokunta toteaa, että bussikatokset on Suomenniemelle pystytetty, mutta Kauriansalmen bussikatos on sijoitettu alkuperäisestä suunnitelmasta poiketen vt 13:n varteen väärälle pysäkille. Bussikatos on nyt liikenneturvallisesti erittäin vaarallisessa paikassa, sillä koulukuljetukset eivät voi turvallisesti jättää koululaisia tälle pysäkille.

Alkuperäinen suunnitelma oli, että katos olisi sijoitettu Kauriansalmen bussipysäkille, jossa koulukuljetuksiin lähtevät oppilaat odottavat aamulla koulukyytejä. Kyytien odottaminen tapahtuu edelleen taivasalla vailla katoksen suojaa ja polkupyörien pysäköinti-/lukitsemismahdollisuutta.

Suomenniemen aluejohtokunta pyytää selvitystä siitä, miksi bussikatos on sijoitettu eri pysäkille alkuperäisessä suunnitelmassa esitetyn pysäkin sijaan.

Mikkelin kaupunki määrittelee koulukuljetusten kyytiintulo- ja jättöpaikat. Suomenniemen aluejohtokunta pyytää Mikkelin kaupungin kuljetuskoordinaattorilta tarkennusta koulukuljetusten kyytiintulo- ja jättöpaikoista, onko paikka edelleen Kauriansalmessa vai onko se siirtymässä pysäkille, johon uusi bussikatos on sijoitettu.

Suomenniemen aluejohtokunta ehdottaa tulevaan osallistuvan budjetoinnin äänestykseen seuraavaa:

- vt 13:n varrella olevan uuden bussikatoksen siirto Kauriansalmeen
- Suomenniemen tenniskenttien kunnostus
- Kauriansalmen vierasvenelaiturin kunnostus ja esteettömyys
- venepaikkojen kunnostus ja vierasvenelaiturin rakentaminen Koulunrantaan

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

- Mikkelin kaupungin tonttitarjonnassa Suomenniemellä olevien tonttien raivaus ja markkinointi

**Tiedoksi**

Kuljetuskoordinaattorit

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Suomenniemen aluejohtokunta, § 8, 20.03.2024**  
**Suomenniemen aluejohtokunta, § 33, 26.09.2024**

**§ 33**

**Testamentti- ja kuolinpesävarat, Suomenniemen aluejohtokunta**

MliDno-2023-1726

**Suomenniemen aluejohtokunta, 20.03.2024, § 8**

Valmistelijat / lisätiedot:

Vesa Erkkilä, Helena Harmonen

vesaerk@gmail.com, helena.harmonen@gmail.com

Suomenniemen aluejohtokunta on päätöksensä (20.9.2023 § 27) mukaisesti selvittänyt, millaisiin kohteisiin aluejohtokunnalle suunnattua 10.000 euron suuruista testamenttivaraerää voitaisiin käyttää osallistuvan budjetoinnin kautta. Selvitys on saatu Eläkeliiton Suomenniemen yhdistykseltä sekä MLL:n Suomenniemen yhdistykseltä. Aluejohtokunta esitti selvityksen pohjalta 9.10.2023 laatimassaan esityksessä, että testamenttivaroja käytettäisiin eläkeläisten uintivuoroihin, vesijumppaan ja kulttuurimatkaan, lapsiperheiden teatteri- ja konserttimatkaan sekä lasten ja nuorten uimahalli- ja/tai pelimatkaan yhteensä 7.160–8.390 euroa. Mikkelin kaupunginjohtajan 11.10.2023 tekemän päätöksen § 23 mukaan Suomenniemen aluejohtokunta voi käyttää esityksensä mukaisesti 7.160–8.390 euroa testamenttivaroja \*\*\*\*\* ja \*\*\*\*\* kuolinpesistä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Vesa Erkkilä

Merkitään tiedoksi tehty anomus ja saatu päätös.

Lisäksi merkitään tiedoksi, että aluejohtokunnan toimesta on ollut yhteydessä Eläkeliiton Suomenniemen yhdistykseen, Suomenniemen Urheilijoihin sekä MLL:n Suomenniemen yhdistykseen testamenttiveroin toteutettavien tapahtumien käytännön toteutuksesta.

**Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

---

**Suomenniemen aluejohtokunta, 26.09.2024, § 33**

Valmistelija / lisätiedot:

Vesa Erkkilä, Helena Harmonen

vesaerk@gmail.com, helena.harmonen@gmail.com

Suomenniemen aluejohtokunta on saanut \*\*\*\*\* ja \*\*\*\*\* kuolinpesävaroja, joita on käytetty viime keväänä testamenttisäännösten mukaisesti vanhusväen virkistykseen järjestämällä uintimatkoja Savitaipaleen uimahalliin. Uintimatkojen on toivottu jatkuvan myös syksyn 2024 aikana.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Testamentti- ja kuolinpesävaroista haettavaan avustukseen on tulossa linjaukset ja ohjeistukset hyvinvointikoordinaattorilta ja kaupunginlakimieheltä, jotka viedään hyväksyttäväksi kaupungin päätöksentekoon.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Vesa Erkkilä

Suomenniemen aluejohtokunta selvittää jäljellä olevien \*\*\*\*\* ja \*\*\*\*\* kuolinpesävarojen määrän ja päättää niiden käytöstä syksyn 2024 osalta.

### **Päätös**

Suomenniemen aluejohtokunta päätti, että jäljellä olevat \*\*\*\*\*ja \*\*\*\*\* kuolinpesävarat käytetään syksyn 2024 aikana vanhusväestön uintimatkoihin Savitaipaleen uimahalliin sekä teatteriretkelle ja jääkiekko-ottelumatkalle Mikkeliin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 34**

### **Aloite asiointikyytien järjestämisestä Ristiinan apteekkiin**

MliDno-2024-3016

Valmistelija / lisätiedot:

Vesa Erkkilä, Helena Harmonen

vesaerk@gmail.com, helena.harmonen@gmail.com

Suomenniemen apteekin lopetettua toimintansa 31.7.2024 on asukkailta saatu toive asiointikyytien järjestämisestä Ristiinan apteekkiin.

Suomenniemen aluejohtokunta keskustelee asiointikyydeistä.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Vesa Erkkilä

Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

#### **Päätös**

Esittelijän päätösehdotus kokouksessa:

Suomenniemen aluejohtokunta päättää, että aluejohtokunta ei järjestä asiointikyytejä Ristiinan apteekkiin.

Suomenniemen aluejohtokunta selvittää Suomenniemen ja Savitaipaleen apteekeilta, olisiko apteekeilla mahdollisuus perustaa Suomenniemen Saleen ns. itsehoitolääkekaappi, josta asiakkaat voivat ostaa ilman reseptiä myytäviä lääkkeitä.

Esittelijän päätösehdotus hyväksyttiin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

## § 35

### Suomenniemen aluejohtokunnan lausunnot talousarvioesityksistä 2025

MliDno-2024-2120

Valmistelija / lisätiedot:

Vesa Erkkilä, Helena Harmonen

vesaerk@gmail.com, helena.harmonen@gmail.com

Kaupunkikehityslautakunta, kasvatus- ja opetuslautakunta sekä hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta pyytävät aluejohtokunnilta lausuntoja talousarvioesityksistä. Tarkemmat ajankohdat lausuntojen antamiseen tulevat listatiimin kautta tulevassa virallisessa lausuntopyynnössä.

#### Ehdotus

Esittelijä: Vesa Erkkilä

Suomenniemen aluejohtokunta käsittelee lausuntopyynnöt sähköpostitse, erillistä kokousta ei kutsuta koolle.

#### Päätös

Esittelijä muutti päätösehdotuksen seuraavaksi:

Suomenniemen aluejohtokunta esittää lausuntonaan kaupunkikehityslautakunnan, kasvatus- ja opetuslautakunnan sekä hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan talousarvioesityksistä seuraavaa:

#### Yleistä

- kaikissa budjettivaroissa Suomenniemelle 4 vuoden aikana **0 euroa**.

#### Positiivista

- osallistavan budjetoinnin kautta Suomenniemelle viimeisimpänä saadut bussikatokset
- Suomenniemen valokuituverkko laajenee, vaiheen 3 alueen rakentaminen on alkanut.
- Suomenniemen kirjasto säilynee, pääosin omatoimikäytön periaatteella.
- syksy on ollut kaunis ja lämmin

#### Negatiivista

- yleinen syrjivä asenne hajaasutusalueita kohtaan.
- hajaasutusalueilla olevien mahdollisuuksien hyödyntämättömyys.
- esitettyjen kehitysehdotusten sivuuttaminen.
- Suomenniemen päiväkodin lakkauttaminen.
- Mikkelin kaupunki luopumassa Suomenniemen koulun tiloista, seurauksena harraste ja urheilutoiminnan loppuminen Suomenniemellä.
- Kaupunginhallituksen päätöksen mukaisesti myynnissä olevien tonttien markkinoinnin tehostamiseksi on perustettu uusi *mikkelintontit.fipalvelu*. Suomenniemen tonttitarjontaa ei ole ko. palvelussa, sillä hakutulokseksi tulee nolla. Palvelun pääasiallisena tarkoituksena on Annilanrannan tonttien myynnin edistäminen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

### **Yhteenveto**

- Suomenniemen koulun tilat tulee säilyttää ainoana urheiluseuran ja yhteisöjen harrastetilana.
- Aktiivinen tonttimarkkinointi myös hajaasutusalueille.
- Suomenniemen urheilualueiden kehittäminen ja ylläpito tärkeänä alueen vetovoimatekijänä.

Esittelijän muutettu päätösehdotus hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

Kaupunginhallitus, talouspalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 36**

### **Tulevat tapahtumat 2024, Suomenniemen aluejohtokunta**

MliDno-2024-3014

Valmistelija / lisätiedot:

Vesa Erkkilä, Helena Harmonen

vesaerk@gmail.com, helena.harmonen@gmail.com

Suomenniemen aluejohtokunnan osallistuminen seuraaviin loppuvuoden tapahtumiin:

- Joulukatu-tapahtuma 23.11.2024
- Itsenäisyyspäivän seppeleen lasku 6.12.2024

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Vesa Erkkilä

Suomenniemen aluejohtokunta päättää loppuvuoden tapahtumiin osallistumisesta.

#### **Päätös**

Suomenniemen aluejohtokunta haastaa suomenniemeläiset rakentamaan joulutonttuja ja muita jouluaiheisia hahmoja Kauriansalmen rantatorille Teklan aitan pihapiiriin osana Joulukatu-tapahtuma. Suomenniemen aluejohtokunta hankkii jouluvaloja alueen valaisemiseksi. Opinraitin jouluvalot syttyvät Joulukatu-tapatumaan.

Suomenniemen aluejohtokunta hankkii toisen Itsenäisyyspäivän seppeleenlaskussa laskettavista seppeleistä. Seppeleen laskijoiksi valittiin Minna Kiesilä ja Vesa Erkkilä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 37**

### **Tiedoksi**

Valmistelija / lisätiedot:

Vesa Erkkilä, Helena Harmonen

vesaerk@gmail.com, helena.harmonen@gmail.com

Saatetaan aluejohtokunnalle tiedoksi seuraavat asiat:

- Aluejohtokuntien yhteinen tapaaminen 4.9.2024
- Suomenniemen valokuituverkon vaiheen 3 alueen rakentaminen

### **Ehdotus**

Esittelijä: Vesa Erkkilä

Merkitään tiedoksi.

### **Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 38**

### **Muut asiat**

Aluejohtokunta ottaa kokouksessa tarvittaessa käsiteltäväksi myös muut asiat, mikäli jäsenet sen yksimielisesti hyväksyvät.

### **Päätös**

Muita asioita ei ollut.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

**Muutoksenhakukielto**

§23, §24, §25, §26, §27, §29, §31, §32, §33, §34, §35, §36, §37, §38

**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

## Oikaisuvaatimus

§28, §30

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

*Kunnan jäsenen* ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mikkelin kaupunki /Kaupunkikehityslautakunta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100 Mikkeli  
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli  
Faksinumero: 015 36 6583  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100 Mikkeli

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli

Faksinumero: 015 36 6583

Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.